

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGLIO
PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA



INDICE

- 1- Premessa
- 2- Quadro normativo di riferimento
- 3- Finalità della Didattica Digitale Integrata (DDI)
- 4- Organizzazione delle lezioni a distanza
- 5- Norme comportamentali
- 6- Rapporti con le famiglie
- 7- Riunioni degli organi collegiali in videoconferenza
- 8- Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità
- 9- Indicazioni operative per un'efficace organizzazione dell'azione didattica
- 10- Responsabilità

1. PREMESSA

Ogni istituzione scolastica del Sistema Nazionale di istruzione e formazione definisce le modalità di realizzazione della didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta in caso di sospensione d'autorità delle attività didattiche, agli alunni di tutti i gradi di scuola, secondo le indicazioni impartite nel documento **"Linee guida per la Didattica digitale integrata"**

2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il presente regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

- Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P)
- Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
- Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41 (art.2, c.3)
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
- Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39
- Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39", del 7 agosto 2020, n.89

3. FINALITA' DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di sospensione d'autorità delle attività didattiche, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. **La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità** nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per:

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in **due modalità**, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

Attività sincrone, ovvero **svolte con l'interazione in tempo reale** tra gli insegnanti e il gruppo di studenti;

Attività asincrone, ovvero **senza l'interazione in tempo reale** tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un *project work*.

La proposta della DDI deve inserirsi in una **cornice pedagogica e metodologica condivisa** che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle **Linee guida e dalle Indicazioni nazionali** per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel **Curricolo d'istituto**.

I **docenti per le attività di sostegno** concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, **mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato** da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel **Piano educativo individualizzato**.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI.

4. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

I Team docenti e i Consigli di Classe predispongono un **calendario giornaliero delle lezioni**, rispettando, per quanto possibile, le indicazioni contenute nelle Linee guida.

Tutte le materie curriculari sono svolte nell'ambito della DDI, in modalità sincrona o asincrona.

L'attività di didattica a distanza in maniera sincrona può essere svolta, previo accordo tra docente e studenti nel rispetto dell'orario didattico previsto.

L'orario delle lezioni

Nel corso della **giornata scolastica** deve essere offerta, agli alunni in DDI, una **combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona**, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Nei casi in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico saranno da prevedersi **quote orarie settimanali minime di lezione**:

- **Scuola dell'infanzia**: l'aspetto più importante è **mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie**. Le attività saranno calendarizzate con estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il **coinvolgimento attivo dei bambini**. Modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

- **Scuola del primo ciclo**: la scuola deve **assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe** (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

La valutazione

Fa riferimento ai **criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa**. Essa deve essere costante e garantire trasparenza e tempestività.

La valutazione è condotta in base ai **criteri elaborati all'interno delle interclassi e dei dipartimenti disciplinari**, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello **sviluppo delle competenze personali e disciplinari**, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle **studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali** è condotta sulla base dei **criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati**.

5. NORME COMPORTAMENTALI

a) I docenti utilizzano la piattaforma del registro elettronico **REGEL** e quella di **GSUITE FOR EDUCATION**.

b) I docenti hanno cura di **evitare sovrapposizioni e un peso eccessivo dell'impegno on-line**, alternando la modalità sincrona (partecipazione in tempo reale in aule virtuali) con la modalità asincrona (fruizione autonoma in differita dei contenuti e svolgimento dei compiti).

c) I docenti annotano sul registro elettronico, le attività svolte, gli argomenti trattati, i compiti assegnati e le valutazioni.

d) **Punto di riferimento fondamentale per gli alunni con disabilità è il Piano Educativo Individualizzato (PEI)** il cui stato di realizzazione i docenti avranno cura di monitorare, attraverso *feedback* periodici. Per **gli alunni per i quali è predisposto un Piano didattico Personalizzato (PDP)**, **valgono gli obiettivi ivi segnalati**, fermo restando la possibilità di modifiche ed integrazioni da concordare con le famiglie.

e) **Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle videolezioni** collegandosi con puntualità, tenere la videocamera aperta e aprire il microfono qualora venga loro richiesto; devono rimanere presso la propria postazione fino al termine della videolezione; per urgenti necessità possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato.

f) **I docenti avranno cura di comunicare tempestivamente eventuali assenze alle attività sincrone e asincrone alle famiglie** o al tutore legale, affinché sollecitino gli alunni ad una regolare frequenza e adeguata partecipazione alle attività a distanza.

g) **Gli studenti durante le lezioni devono mantenere un comportamento appropriato**, evitando di usare impropriamente la comunicazione sincrona (uso scorretto della chat scritta durante le video lezioni, ecc.).

h) **È vietata, se non autorizzata dal Dirigente, la pubblicizzazione**, anche sul web, di immagini audiovisive afferenti alle attività didattiche e, in particolare, riferite al personale docente o agli studenti.

i) **È vietato l'utilizzo della piattaforma fornita dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche** e non conformi alle indicazioni fornite dai docenti.

6. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Le comunicazioni con i genitori avvengono tramite **formale contatto diretto dei docenti disciplinari, del docente coordinatore e dei docenti responsabili dei plessi**.

Le famiglie hanno il **dovere di supportare la scuola nell'espletamento della DDI**, utilizzando tutti strumenti informatici (*PC, tablet, smartphone*).

Le famiglie sono tenute a **garantire la regolarità della prestazione dei propri figli**.

Il genitore e/o persona terza che ascolti la lezione svolta a distanza dal docente o che ne registri la stessa va a **violare il principio costituzionale della libertà d'insegnamento del docente nell'esercizio delle sue funzioni**, nonché le norme di riservatezza dei dati.

Le attività di DDI saranno precedute da una nuova ricognizione del fabbisogno di dispositivi digitali da parte di tutti gli alunni al fine di provvedere alla **concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica**.

7. PERCORSI DI APPRENDIMENTO IN CASO DI ISOLAMENTO O CONDIZIONI DI FRAGILITA'

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano **l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi**, quanto prima prenderanno il via, con **apposita determina del Dirigente scolastico**, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le **attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona** sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto .

Qualora le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino **singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico**, con il coinvolgimento del team docente e/o del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, **sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza**, in modalità sincrona e/o asincrona

e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel **Curricolo d'Istituto**, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Al fine di garantire il **diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità** nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con il coinvolgimento del team docente e/o Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, **sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza**, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio in presenza, tutte le attività didattiche si svolgono a distanza.

8. RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN VIDEOCONFERENZA

È previsto **lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in videoconferenza, utilizzando la piattaforma Hangout Meet** che permette l'organizzazione e lo svolgimento di riunioni in sicurezza, limitando la partecipazione ai soli utenti registrati e garantendo la riservatezza dei lavori. La suddetta piattaforma permette, inoltre, di **tracciare la partecipazione degli utenti e di verificarne il collegamento**.

a) Svolgimento delle sedute

Le sedute degli organi collegiali sono aperte e chiuse dal Presidente, che ne regola lo svolgimento e può, ove lo ritenga necessario, sospenderle motivatamente in qualsiasi momento. Il Presidente è assistito da un Segretario verbalizzante. È compito del Segretario della seduta verificare, preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, la presenza del numero legale dei partecipanti. **Per la validità della riunione telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per la riunione ordinaria:**

- a) Regolare convocazione di tutti i componenti, comprensiva dell'elenco degli argomenti all'ordine del giorno;
- b) Partecipazione alla consultazione almeno della maggioranza dei convocati.

b) Problemi tecnici di connessione

Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei **problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito**, considerando assente giustificato il componente

dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è

garantito, l'adunanza dovrà essere rinviata ad altro giorno.

Qualora, durante una votazione, si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, **il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione**, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i in videoconferenza sono considerati assenti giustificati.

9. INDICAZIONI OPERATIVE PER UN'EFFICACE ORGANIZZAZIONE DELL'AZIONE DIDATTICA.

Gli insegnanti sono tenuti a:

- **non utilizzare file troppo pesanti** per assicurarne una maggiore fruibilità e accessibilità;
- **conservare il materiale prodotto** con lo scopo di creare un archivio digitale che costituisce patrimonio didattico della scuola;
- **mantenere viva la comunicazione con l'intera classe** e attivarsi affinché ciascun alunno sia coinvolto in percorsi significativi di apprendimento;
- **accertare i progressi degli alunni** nel processo insegnamento/apprendimento avvalendosi di costanti *feed-back* forniti dagli studenti per procedere a puntualizzazioni e revisione in funzione del miglioramento dell'apprendimento;
- **porre particolare attenzione agli alunni con BES**;
- **organizzare il lavoro in moduli snelli**, privi di ridondanza e di informazioni superflue;
- **evitare di caricare on line troppi materiali** di studio che potrebbero disorientare lo studente;
- **garantire la possibilità di riascoltare le lezioni**.

Si raccomanda ai docenti di inserire in DDI materiale prodotto autonomamente e, comunque, **non soggetto alle norme del copyright**, ossia tutte quelle opere in cui viene espressamente indicata una riserva del diritto d'autore anche con la semplice apposizione del caratteristico simbolo ©.

10 . RESPONSABILITA'

1. La scuola:

- Fermo restando l'uso obbligatorio del registro elettronico, **ha individuato Google Suite for Education** quale piattaforma didattica, tra quelle proposte dal MI.
- Si attiva per **fornire a tutte le alunne e gli alunni, anche quelli con Bisogni Educativi Speciali, materiale adatto alle proprie possibilità**, facendo attenzione a non indicare nomi, cognomi o tutto ciò che violi la Privacy.
- Organizza incontri a distanza con coordinatori di classe o singoli docenti, per **fornire indicazioni sull'andamento scolastico dello studente su richiesta di appuntamento** dei genitori.
- **Sconsiglia l'utilizzo dell'applicazione "Whatsapp"** limitandone lo stesso ai casi di reale necessità e quando le comunicazioni non possano essere inviate in nessun altro modo.
- **Monitora periodicamente l'utilizzo e l'accesso agli strumenti** indicati, da parte di alunni e/o genitori, e/o docenti, attivandosi per risolvere eventuali difficoltà e criticità.
- **Assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia**

previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e dalle norme sulla **valutazione**, attraverso le apposite funzionalità del Registro elettronico REGEL.

- **Predisporre il Piano della formazione dei docenti e del personale** anche in relazione alle priorità della DDI così come previste dalle "Linee Guida per la didattica digitale integrata".

2. I Docenti:

- **Pongono attenzione agli aspetti psicologici** con costanti e personali azioni di accompagnamento e vicinanza agli studenti.
- **Si accertano** periodicamente che tutti gli alunni e le alunne abbiano la **possibilità di restituire i compiti assegnati nelle modalità richieste**, proponendo alternative nel caso non fosse loro possibile.
- **Qualora riscontrino discontinuità nella partecipazione da parte di alunni alle attività in DDI, provvederanno a contattarli personalmente**, evitando richiami in chat pubbliche, per accertarsi delle reali possibilità e degli strumenti che hanno a disposizione e segnaleranno alla scuola le eventuali difficoltà, per consentire la valutazione di possibili soluzioni.
- **Non condivideranno**, in alcun modo, **dati sensibili delle alunne e degli alunni**, immagini, video o audio degli stessi, in mancanza del consenso scritto da parte delle famiglie.
- **Non pubblicheranno le video-lezioni realizzate al di fuori dell'ambiente interno all'istituzione scolastica.**
- **Solleciteranno l'apprendimento**, proponendo i contenuti, offrendo una spiegazione di ciò che si sta per proporre rispondendo ai quesiti degli allievi, supervisionando il loro lavoro, verificheranno il processo di apprendimento in corso.
- **Valuteranno l'acquisizione degli apprendimenti.**
- **Porranno attenzione al contenimento delle ore di esposizione allo schermo e al bilanciamento delle proposte didattiche.**
- **Si atterranno a quanto previsto nel Patto di Corresponsabilità per l'a.s.2020/21.**

In particolare, i **coordinatori di classe garantiranno l'interfaccia con l'ufficio di presidenza**; periodicamente forniranno i dati relativi alla partecipazione, alle attività svolte con la classe, agli esiti delle verifiche effettuate, agli eventuali contatti con le famiglie nei casi di non adeguate partecipazione degli studenti. Rimane inteso che **ciascun docente del consiglio di classe avrà cura di fornire i dati al coordinatore**. I dati serviranno anche per i monitoraggi del Ministero e per una successiva valutazione

3. Le Famiglie:

- Hanno il **dovere di supportare la scuola nella DDI** e garantire la regolarità della partecipazione dei propri figli **come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica**.
- **Sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account personale** e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento.
- Al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato

da più persone, **garantiranno che l'alunno esca dall'account istituzionale (logout)** onde evitare che per errore egli stesso, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell'istituto.

- **Prenderanno visione dell’Informativa alle famiglie sul trattamento dei dati** ai sensi del Regolamento UE 279/2016 .
- **Segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti**, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza.
- **Si atterranno a quanto previsto nel Patto di Corresponsabilità per l’a.s.2020/21.**

4. Gli Alunni:

- Hanno il **dovere di seguire le indicazioni** dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato.
- Si impegnano a **partecipare in maniera seria e responsabile** alle attività di DDI.
- Si impegnano a **inviare**, nelle modalità indicate dai docenti, **i compiti e le attività assegnate**, comunicando tempestivamente eventuali difficoltà, per consentire ai docenti di individuare soluzioni alternative.
- Partecipano alle video-lezioni in diretta, **assumendo comportamenti adeguati e rispettosi** di tutti.
- Sono **responsabili delle attività che si effettuano tramite l’account personale** e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l’eventuale smarrimento.
- Al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, dovrà **uscire dall’account istituzionale (logout)** onde evitare che per errore egli stesso, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell’istituto. In caso di momentaneo allontanamento dalla postazione, effettuare il *logout* dalle piattaforme e spegnere la postazione di lavoro e/o utilizzare alti strumenti tecnici (screen saver con password) per impedire la visualizzazione di documenti con dati personali salvati sul dispositivo.
- **Non registreranno e non condideranno**, per alcun motivo, **le videolezioni in diretta**.
- **Assumeranno, all'interno delle chat, un comportamento corretto e rispettoso di tutti.**
- Contatteranno prontamente i docenti per **segnalare difficoltà tecniche e/o didattiche** per consentire alla Scuola di intervenire per risolverle.
- **Segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti**, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza.
- **Si atterranno a quanto previsto dallo Statuto delle studentesse e degli studenti e nel Patto di Corresponsabilità per l’a.s.2020/21.**
- **Durante le video-lezioni indosseranno un abbigliamento consono all’attività didattica, dando ad esse la stessa valenza delle lezioni in presenza**, cercando di posizionarsi in un ambiente il più possibile “neutro” (evitando di riprendere es. foto, poster, altri componenti del nucleo familiare, specie se minori, ecc.)