



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGLIO

Via Valgella, 75/A – 23030 Tresenda di Teggio (SO) - Tel: 0342 735514

e-mail: soic80900r@istruzione.it - soic80900r@pec.istruzione.it - sito: www.icteglgio.gov.it

C.F. 83002040141 - Codice Univoco Ufficio UFE750

OGGETTO: determina all'acquisto di laboratori didattici presso Ambiente Parco di Santa Giulia (BS) delle scuole primarie Bianzone e Villa di Tirano / classi quinte - il 20/03/2019.

CIG: ZD5262E054

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico relativo alla gestione provvisoria del Programma Annuale E.F. 2019, prot. n. 143 del 14/01/2019;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTA la richiesta di visita guidata per il giorno 20/03/2019 – classi quinte – primarie di Bianzone e Villa di Tirano - visita presso Ambiente Parco di Santa Giulia (BS) - presentata dalle insegnanti delle rispettive classi;

VISTO il preventivo pervenuto dall'AMBIENTE PARCO di Santa Giulia (BS) (servizio biglietteria gestito da PGMR Italia srl di Milano – viale Enrico Forlanini, 15);

VISTO il contributo dei genitori degli alunni delle classi sopra citate;

ACCERTATO che il valore della fornitura di cui trattasi non eccede il limite di Euro 10.000,00 / art. 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

DISPONE

di assumere l'impegno di spesa pari a **€ 441,00** nei confronti della Ditta PGMR Italia srl di Milano – viale Enrico Forlanini, 15 attingendo dall'ATTIVITA' **A05-1 VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Tipo **03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI DI TERZI**

Conto **12 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO**

Sottoconto **01 SPESE PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO**

LP/mds

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Luisa Elena Porta

il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

UFFICIO DI CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il presente provvedimento in data odierna.

IL DIRETTORE S.G.A.

Donatella Nova

il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005