



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGLIO**

Via Valgella, 75/A – 23030 Tresenda di Teglio (SO) - Tel: 0342 735514

e-mail: [soic80900r@istruzione.it](mailto:soic80900r@istruzione.it) - [soic80900r@pec.istruzione.it](mailto:soic80900r@pec.istruzione.it) - sito: [www.icteglgio.edu.it](http://www.icteglgio.edu.it)

**C.F. 83002040141 - Codice Univoco Ufficio UFE750**

**ESTRATTO DA VERBALE N. 4 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO – SEDUTA DEL 24 GIUGNO 2019**

**DELIBERA N. 17 DEL 24.06.2019**

Lunedì 24 giugno 2019, alle ore 11.00, in un'aula posta al piano terra della sede, in Via Valgella, 75/A a Tresenda di Teglio, a seguito di regolare convocazione mediante nota prot.n. 2709 del 19.06.2019, e successiva integrazione dell'o.d.g. prot.n. 2767 del 21.06.2019, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Teglio per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della riunione del 16.04.2019 (dato per conosciuto);
2. variazione finalizzata al Programma Annuale E.F.2019 prot.n. 2269 del 24.05.2019 - ratifica;
3. relazione finanziaria ai sensi dell'art. 10 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
4. Regolamento di Istituto sui criteri e limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico delle attività negoziali di cui all'art. 45, comma 2, del D.M.129/2018;
5. Fondi Strutturali Europei – Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico “Il territorio ci APP-artiene: Teglio, paesaggi e cultura”;
6. Utilizzo locali scolastici estate 2019 e anno scolastico 2019/2020;
7. Giornata di chiusura completa della Scuola – venerdì 16.08.2019;
8. Orario scolastico della classe prima della scuola primaria di Tresenda e della scuola dell'infanzia di Tresenda – a.s. 2019/2020;
9. Libri di testo a.s. 2019/2020 – ratifica;
10. comunicazioni del Dirigente Scolastico;
11. eventuali varie.

Il Presidente effettua l'appello, in base al quale risultano presenti/assenti (P/A) i seguenti componenti:

componente di diritto	Luisa Elena Porta	Dirigente Scolastico Reggente	P
	Branchi Laura	docente	P
	Corvi Mara	docente	P
	De Maron Katia	docente	P
componente docente	Fiorina Anna	docente	A
	Moretti Donatella	docente	P
	Panella Laura	docente	P
	Senini Vanessa	docente	P
	Stampa Caterina	docente	P
	Reghenzani Paola	genitore di Della Pona Thomas	P
	Massaro Michele	genitore di Massaro Gabriele	A
componente genitori	Lazzari Cristina	genitore di Lazzarini Anna	A
	Poma Greta	genitore di Della Moretta Andrea	A
	Dorsa Francesca	genitore di Tognini Giulia	A

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto, sig.ra Paola Reghenzani.

*Estratto da Verbale n. 4 del Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Teglio - seduta del 24.06.2019*

Funge da segretario l'insegnante Laura Panella. Risulta assente giustificata l'insegnante Fiorina Anna, impegnata per i colloqui dell'esame di Stato degli studenti della classe 3<sup>a</sup> della scuola secondaria di Tresenda. Risultano altresì giustificate le signore Lazzari Cristina, Dorsa Francesca e Poma Greta; risulta assente ingiustificato il sig. Massaro Michele. Il Presidente constata la presenza del numero legale dei consiglieri. Partecipa alla riunione, su invito del Dirigente, il DSGA sig.ra Nova Donatella, per illustrare i punti n. 2, 3,4 e 5 all'o.d.g..

(... omissis ...)

**5. Fondi Strutturali Europei – *Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico "Il territorio ci APP-artiene: Teglio, paesaggi e cultura"***

Il Dirigente comunica quanto segue rispetto al finanziamento del progetto PON in rete con il Liceo Scientifico "C. Donegani" di Sondrio e il Liceo "G. Piazzi – C. Lena Perpentì" di Sondrio "*Il territorio ci APP-artiene: Teglio, paesaggi e cultura*".

L'intero progetto consta, complessivamente, di dodici moduli, per complessivi € 83.963,50, di cui tre del Liceo Scientifico "C. Donegani", due del Liceo "G. Piazzi – C. Lena Perpentì" e i restanti dell'IC di Teglio.

Cinque di questi sono stati interamente revocati per diversi motivi, ad esempio la mancanza, in sede di attuazione di un modulo, del numero minimo di alunni per costituire il gruppo, ma, per la maggior parte, per i tempi strettissimi di conclusione (31 agosto p.v.) e rendicontazione (30 settembre p.v.), rispetto all'autorizzazione dell'intero progetto (30 marzo 2018), in considerazione della notevole complessità delle procedure e del fatto che la richiesta di proroga per un ulteriore anno, verrebbe accolta solo in casi straordinari puntualmente elencati dalla nota MIUR prot.n. 4496 del 12.02.2019 (alluvioni, sismi, tardiva o mancata nomina del DS o del DSGA, dimensionamento della rete scolastica).

L'importo complessivo della revoca dei cinque moduli ammonta ad € 34.389,50, a cui va aggiunta la revoca della voce di spesa relativa alla mensa (€ 1.400,00) e alla funzione aggiuntiva (€ 600,00) per i restanti sette moduli, che ammonta complessivamente ad € 14.000,00.

Di questi sette moduli, cinque sono stati ultimati, mentre due prenderanno avvio il prossimo 1 luglio e termineranno il 12.07.2019.

Grazie ad un acconto del MIUR di € 21.570,60, riscosso lo scorso novembre, sono state impegnate le spese relative ai cinque moduli conclusi e per i quali è stata caricata in piattaforma la certificazione di spesa. In questi cinque moduli conclusi sono stati coinvolti tutor ed esperti sia interni che esterni alla scuola e sono state sostenute spese di gestione (acquisti di materiali per la realizzazione dei moduli).

L'acconto non sarà però sufficiente per pagare i 2 moduli che prenderanno avvio la prossima settimana e che vedono coinvolti esperti e tutor interni alla scuola.

Il Dirigente Scolastico, pertanto, propone al Consiglio di Istituto di liquidare la spesa dei cinque moduli conclusi e per i quali è stata richiesta la certificazione in piattaforma e di corrispondere i compensi per i due moduli che prenderanno avvio a luglio, nel momento in cui il Ministero assegnerà il saldo della risorsa, anticipando, eventualmente con la cassa, che presenta disponibilità, le sole spese di gestione, per non mettere in ginocchio le già esigue risorse di bilancio dell'Istituto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la relazione verbale del Dirigente Scolastico

IN CONSIDERAZIONE dei tempi strettissimi per la chiusura e rendicontazione in piattaforma dei moduli del PON "*Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico "Il territorio ci APP-artiene: Teglio, paesaggi e cultura"*";

PRESO ATTO che cinque moduli sono terminati;

VISTO che gli ultimi due moduli prenderanno avvio il 01.07.2019;

all'unanimità

DELIBERA

**DELIBERA N. 17**

in ordine priorità:

- a) di impegnare e liquidare le spese relative ai cinque moduli conclusi: spese per esperti, tutor e spese di gestione;
- b) di impegnare e liquidare la eventuali spese di gestione dei due moduli che prenderanno avvio il prossimo mese di luglio, con eventuale anticipo di cassa, che presenta disponibilità;
- c) di impegnare e liquidare le spese spettanti agli esperti e ai tutori dei due moduli che prenderanno avvio il prossimo mese di luglio, quando il Ministero liquiderà il saldo della risorsa spettante.

(... omissis ...)

Alle ore 12.00, terminata la discussione dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara quindi tolta la seduta.

F.to IL SEGRETARIO  
Laura Branchi

F.to IL PRESIDENTE  
Paola Reghenzani

*per copia conforme all'originale*

Tresenda di Teglio, 17.07.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

**Luisa Porta**

il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/200